

ZMLUVA O DIELO č. JO.020513-2

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Zhotoviteľ	Obchodné meno: Premier Consulting, spol. s r.o. Sídlo: Františkánov 3, 945 01 Komárno IČO: 35 860 235 zapísaný: Obch. register Okres.súdu Nitra, oddiel Sro, vložka číslo 16185/N číslo účtu: 2623846458/1100, Tatra Banka, a.s.	v zastúpení obchodným zástupcom: so sídlom : IČO: konajúci prostredníctvom: na základe plnej moci zo dňa (ďalej iba ako „Zhotoviteľ“)	AJO Consulting, spol. s r.o. A. DURČEK 4A 96/16 URANOV 44 09301 36 441 981 ING. JOZEF OCILKA 31. 8. 2007
-----------------	--	---	---

1.2. Objednávateľ

názov : Obec DUTLIA
sídlo : DUTLIA č. 66, 091 01 STROPEŠOV
IČO : 00 330 634
zast. : P. TOTOMA JOZEF
(ďalej len ako „Objednávateľ“)

2. PREDMET ZMLUVY

2.1. Predmetom tejto Zmluvy je :

A:

2.1.1. záväzok Zhotoviteľa vyhotoviť pre Objednávateľa Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.4.1. „Základné služby pre vidiecke občianstvo“ pre financovanie projektu Objednávateľa, ktorým je investícia do infraštruktúry širokopásmového internetu, ďalej len ako „Žiadosť“;

2.1.2. záväzok Zhotoviteľa vykonať a zabezpečiť pre Objednávateľa verejné obstarávanie, ktoré Objednávateľ vyhlási v súvislosti so Žiadosťou pre účely realizácie jeho projektu (ďalej len ako „Verejné obstarávanie“);

2.1.3. záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za vyhotovenie Žiadosti odplatu za podmienok uvedených v Zmluve,

B:

2.1.4. záväzok Objednávateľa poskytnúť Zhotoviteľovi priestor pre umiestnenie oznámenia o aktivitách Zhotoviteľa,

2.1.5. záväzok Zhotoviteľa zaplatiť Objednávateľovi za poskytnutie priestoru odplatu za podmienok uvedených v Zmluve.

3. VYHOTOVENIE ŽIADOSTI A VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

3.1. Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť pre účely jej podania na Pôdohospodársku platobnú agentúru (ďalej len „Agentúra“) v rámci Výzvy. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených touto Zmlouvou s odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ je najmä povinný vyhotoviť Žiadosť a Verejné obstarávanie v súlade s Príručkou pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007-2013.

3.2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť, a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii, a ktoré od neho bude Zhotoviteľ požadovať, potrebné na splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ po podpise Zmluvy v primeranej lehote vyzve Objednávateľa na predloženie dokumentov potrebných pre vyhotovenie Žiadosti a Verejného obstarávania, a zároveň mu oznámi lehotu, v ktorej má dokumenty Zhotoviteľovi predložiť. Objednávateľ sa zaväzuje dokumenty vyžiadané Zhotoviteľom odovzdať mu v lehote takto určenej. Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť na základe súčinnosti a dokumentov poskytnutých Objednávateľom.

3.3. Po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií od Objednávateľa Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť a Verejné obstarávanie, a odovzdá ich Objednávateľovi najneskôr 3 dni pred uplynutím lehoty uvedenej vo Výzve na predkladanie žiadostí. Výsledkom Verejného obstarávania na účely Zmluvy je zápisnica o vyhodnotení ponúk. Zhotoviteľ môže Žiadosť a zápisnicu z Verejného obstarávania odovzdať Objednávateľovi buď na osobnom stretnutí, alebo podaním na

3.4.1: „Základné služby pre vidiecke občianstvo“ s VO, so vzájomným zápočtom

- poštovou alebo kuriérsku prepravu, pričom Žiadosť a Verejnú obstarávanie sa v takom prípade budú považovať za odovzdané dňom podania na poštovú alebo kuriérsku prepravu.
- 3.4. Objednávateľ sa zaväzuje skontrolovať vypracovanú Žiadosť pred odovzdaním na Agentúru, a to najmä zoznam oprávnených výdavkov, a zaväzuje sa podať vypracovanú Žiadosť na Agentúru v súlade s Výzvou.
- 3.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať po podaní Žiadosti Objednávateľovi súčinnosť a pomoc pri zmene Žiadosti, jej doplnení, alebo iných skutočnosti súvisiacich s podanou Žiadosťou, a to až do doby Schválenia Žiadosti, alebo zamietnutia Žiadosti. Po Schválení Žiadosti sa Zhotoviteľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi na jeho písomnú žiadosť súčinnosť s nasledovnými úkonmi súvisiacimi so Žiadosťou, a to po dobu najviac 5 rokov po Schválení Žiadosti: zhotovenie žiadostí o platbu, zhotovenie monitorovacích správ, zmeny v Žiadosti a riešenie sťažností na Agentúre.
- 3.6. Zhotoviteľ si vyhradzuje právo kedykoľvek zhodnotiť, či projekt Objednávateľa je oprávnený pre žiadanie nenávratného finančného príspevku v rámci Výzvy, a ak podľa názoru Zhotoviteľa nie je, vyhradzuje si Zhotoviteľ právo navrhnúť Objednávateľovi zmenu projektu, alebo odstúpiť od Zmluvy.

4. POSKYTNUTIE PRIESTORU

- 4.1. Zmluvné strany sa tiež dohodli, že Objednávateľ poskytne vo svojom sídle (obecný úrad) na vhodnom mieste Zhotoviteľovi priestor pre umiestnenie oznámenia o aktivitách Zhotoviteľa, čím umožní Zhotoviteľovi umiestniť na tomto priestore informácie o svojich aktivitách. O konkrétnom umiestnení v rámci svojho sídla rozhodne Objednávateľ.
- 4.2. Objednávateľ je povinný poskytnúť priestor len ak dôjde k Schváleniu Žiadosti, a to po dobu 2 roky od Schválenia Žiadosti.
- 4.3. Oznámenie o aktivitách Zhotoviteľa bude v graficky upravenej listinnej podobe vo formáte A3. Jeho obsahom bude stručný popis spoločnosti Zhotoviteľa a popis jeho súčasných aktivitách.

5. ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY, ZAPOČÍTANIE

- 5.1. Za vyhotovenie Žiadosti podľa tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu (cenu) vo výške 996,- EUR vrátane DPH, ktorú sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť do 15 dní odo dňa Schválenia Žiadosti. Zhotoviteľ má nárok na túto odmenu len ak dôjde k Schváleniu Žiadosti.
- 5.2. Za poskytnutie priestoru podľa článku 4 tejto Zmluvy je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi odmenu (cenu) vo výške 996,- EUR vrátane DPH, ktorú sa Zhotoviteľ zaväzuje zaplatiť do 15 dní odo dňa Schválenia Žiadosti. Objednávateľ má nárok na túto odmenu len ak dôjde k Schváleniu Žiadosti.
- 5.3. Zmluvné strany sa dohodli na započítaní ich vzájomných pohľadávok z tejto Zmluvy, a to nasledovne:
- 5.3.1. pohľadávka Zhotoviteľa voči Objednávateľovi na zaplatenie odmeny za vyhotovenie Žiadosti podľa bodu 5.1. Zmluvy na jednej strane sa započíta s pohľadávkou Objednávateľa voči Zhotoviteľovi za poskytnutie priestoru podľa bodu 5.2. Zmluvy na strane druhej, a to ku dňu kedy sa pohľadávky stretnú. V dôsledku tohto započítania dňom stretnutia oboch pohľadávok, obe pohľadávky zaniknú.

6. OSOBNÉ DOJEDNANIA

- 6.1. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s poskytnutím súčinnosti podľa bodu 3.2. Zmluvy, považuje sa to za podstatné porušenie povinností Zmluvy, a Zhotoviteľ má právo pozastaviť vyhotovovanie Žiadosti, Verejného obstarávania, resp. poskytovanie služieb v zmysle bodu 3.5. Zmluvy.
- 6.2. Zmluvné strany sa dohodli, že v rámci vykonávania Verejného obstarávania v súvislosti so Žiadosťou bude Zhotoviteľ vykonávať všetky úkony na svojej adrese alebo vo svojej prevádzke (zasielanie a prijímanie všetkej korešpondencie, zasielanie súťažných podkladov záujemcom, otváranie obálok, atď.)
- 6.3. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti Zmluvy neuzavrie s tretou osobou inú Zmluvu na vyhotovenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci Výzvy, že sa nedohodne s tretou osobou, že pre neho tretia osoba vyhotoví Žiadosť, a že si Žiadosť nevyhotoví ani sám. V prípade, že Objednávateľ poruší svoju povinnosť uvedenú v tomto bode Zmluvy, alebo poruší svoju povinnosť podať Žiadosť vypracovanú Zhotoviteľom na Agentúre v termíne uvedenom vo Výzve, je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 996 EUR.
- 6.4. Objednávateľ sa zaväzuje okamžite písomne oznámiť Zhotoviteľovi skutočnosť, že došlo k Schváleniu Žiadosti.
- 6.5. Objednávateľ udeľuje Zhotoviteľovi súhlas na uvádzanie jeho obchodného mena v zozname klientov Zhotoviteľa, zverejňovanom vhodnou formou, ako aj medzi referenciami Zhotoviteľa.

3.4.1. „Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo“ s VO, so vzájomným zápočtom

- 6.6. Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa pre vlastné potreby Zhotoviteľa na účely súvisiace s touto Zmluvou, a k poskytnutiu osobných údajov Objednávateľa tretím osobám, ktoré budú so Zhotoviteľom na plnení záväzkov zo Zmluvy spolupracovať, ktoré sú oprávnené ich ďalej v rozsahu údajov, ktoré Zhotoviteľ získal na základe tejto Zmluvy, spracovať na účely súvisiace s touto Zmluvou, a to v rozsahu osobných údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách, ktoré Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ tiež súhlasí, aby Zhotoviteľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií.

7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Za „Schválenie Žiadosti“ sa pre účely Zmluvy považuje vydanie rozhodnutia Agentúry o schválení Žiadosti.
- 7.2. Za „Výzvu“ sa pre účely Zmluvy považuje výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok v rámci opatrenia 3.4.1. „Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo“, zverejnená Agentúrou v kalendárnom roku 2013.
- 7.3. Za Zhotoviteľa podpisuje Zmluvu obchodný zástupca Zhotoviteľa MG. JOZEF DULINA, a to na základe zmluvy o obchodnom zastúpení uzatvorenej medzi ním a Zhotoviteľom, a na základe generálnej plnej moci, ktorej fotokópia tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy ako jej príloha.
- 7.4. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

Za Zhotoviteľa:

V Duplína, dňa 2.5.2013

J. Dulina

Premier Consulting, spol. s r.o.

v.z. BIO CONSULTING s.r.o.
MG. JOZEF DULINA

Za Objednávateľa:

V Duplína, dňa 2.5.2013

